

Mattermost: Konto anlegen, erste Anmeldung

Mattermost erfordert, dass man sich einmalig mit der dienstlichen Mailadresse an der Chatplattform registriert und ein Benutzerkonto erstellt. Es werden nur die dienstlichen Mailadressen zur Anmeldung akzeptiert.

Dienstliche Mailadressen	
Lehrer:innen	<vorname.nachname>@seminar-tuebingen.de
Referendar:innen	<userid>@ref.seminar-tuebingen.de

Das System wird von uns selbst gehostet und betrieben, es werden keine Daten an Dritte weitergegeben.

Konto erstellen

- Man öffnet im Browser die Seite <https://chat.schule.social/>
- Link anklicken: Jetzt neuen erstellen

The screenshot shows the login page for schule.social. It features a large logo 'schule.social' at the top. Below it is a tagline: 'Die gesamte Teamkommunikation an einem Ort, durchsuchbar und überall verfügbar'. There are two input fields: 'E-Mail-Adresse oder Benutzername' and 'Passwort'. A blue 'Anmelden' button is located below the password field. At the bottom left, there's a link 'Ich habe mein Passwort vergessen.'. In the bottom right area, there's a message 'Sie haben keinen Zugang? [Jetzt neuen Erstellen.](#)' which is highlighted with a red box and a red arrow points to the 'Jetzt neuen Erstellen.' part.

Anmeldeinformationen ausfüllen:

1. Die schulische Mailadresse, muss auf @seminar-tuebingen.de¹⁾ oder @ref.seminar-tuebingen.de²⁾ enden.
2. Den gewünschten Benutzernamen. Bitte ans Ende ein .saft anhängen, da Mattermost von

mehreren Schulen/Einrichtungen in der Region gemeinsam genutzt wird und so einfacher zu erkennen ist, zu welcher Schule eine Benutzer:in gehört. Der Benutzername kann später geändert werden.

3. Passwort vergeben (Mindestens 14 Zeichen, Gross- und Kleinbuchstaben, mindestens eine Zahl).
4. Konto erstellen anklicken.



Es wird eine Bestätigungsmail an die dienstliche Mailadresse geschickt.



In der Mail muss mit einem Klick auf den Link der Empfang bestätigt werden. Man wird dann direkt zur Anmeldemaske von Mattermost weitergeleitet.



Dort meldet man sich mit dem zuvor festgelegten Passwort an.



Beitritt zu den Teams

Nun kann man verschiedenen Teams beitreten. Ob das erlaubt ist, hängt von der zur Registrierung verwendeten Mailadresse ab.

- Lehrer:innen können die Teams qg-kollegium und qg betreten. Im Team qg-kollegium haben ausschliesslich Kolleginnen des QG Zugang.
- Schüler:innen können nur das Team qg betreten. Dort haben alle Benutzer:innen des QG Zugang.
- Einige Teams („koop“) lassen es auch zu, dass Schüler:innen bzw. Kolleg:innen verschiedener Schulen sich austauschen. ³⁾

schule.social

Die gesamte Teamkommunikation an einem Ort, durchsuchbar und überall verfügbar

Teams denen Sie beitreten können:

- 1 koop >
- 1 koop-lehrer >
- 1 kvfg ① Maus über die Teamliste - ganz runter scrollen... >
- 1 kvfg-holzer >
- 1 kvfg-kollegium >
- 1 kvfg-perus >
- 1 qg >
- 1 qg-kollegium >
- 1 SAFL Tübingen ② Dem SAFT Team beitreten >

Wenn man möchte kann man nun die dreischrittige „Willkommenstour“ absolvieren, dann ist man erst mal „drin“.



Links befindet sich die Kanalauswahl, ein Klick auf mehr... zeigt alle öffentlichen Kanäle, denen man beitreten kann.



Wenn man Mitglied in mehr als einem Team ist, erscheint ganz links eine weitere Leiste, mit Hilfe derer man zwischen den Teams wechseln kann.



1) Lehrbeauftragte

2) Referendarinnen:innen

3)

Beteiligte Schulen sind: KvG, GSS Tü, CSG Tü, AEG RT

From:
<https://wiki.seminar-tuebingen.de/> - Seminarwiki

Permanent link:
<https://wiki.seminar-tuebingen.de/doku.php?id=public:anleitungen:mattermost:anmelden:start&rev=1646899114>

Last update: **10.03.2022 08:58**

